**Miestna akčná skupina BODROG, o.z.**

Kód výzvy: IROP-CLLD-Q153-512-003

**Aktivita:** C1 Komunitné sociálne služby

**Termíny uzatvárania hodnotiacich kôl:**

|  |
| --- |
| Uzavretie hodnotiaceho kola |
| 1 | 2 | n |
|  14.07.2021 | 14.10.2021 | Ďalšie hodnotiace kolá budú uzatvárané v intervale 3 mesiacov od predchádzajúceho hodnotiaceho kola a to vždy k 17. dňu príslušného mesiaca |

|  |
| --- |
| 1. **Podmienky poskytnutia príspevku**
 |
|

|  |
| --- |
| 1. **Právna forma**
 |
| **Opis podmienky:**Oprávnenými žiadateľmi sú:1. **občianske združenia podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov,**
2. **neziskové organizácie podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby,**
3. **cirkvi a náboženské spoločnosti registrované podľa zákona č. 308/1991 Zb. o slobode viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov.**
 |

 |
| 1. **Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach**
 |
| Opis podmienky:V súlade s čl. 3 ods. 3, písm. d) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach tak, ako sú vymedzené v právnych predpisoch Únie o štátnej pomoci.Forma preukázania:1. **príloha ŽoPr - Test podniku v ťažkostiach.**

Listinná: Originál, alebo úradne overená kópia.Elektronická: Excel (vo formáte .xls) na CD/DVD1. **príloha ŽoPr - Účtovná závierka (ak nie je zverejnená v registri účtovných závierok) , ktoré budú overené podpisom štatutárneho zástupcu/splnomocnenej osoby**

Listinná: OriginálElektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVDPokiaľ je účtovná závierka dostupná na [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk) uvedie žiadateľ v časti 10 Formulára ŽoPr jednoznačný odkaz (link, resp. hypertextový odkaz) na túto závierku. |
| 1. **Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu**
 |
| **Forma preukázania:**1. **príloha ŽoPr - Doklady preukazujúce finančnú spôsobilosť žiadateľa (ak relevantné).**

-výpis z bankového účtu žiadateľa o disponibilnom zostatku na účte, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoPr,-potvrdenie komerčnej banky o tom, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoPr,-záväzný úverový prísľub, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoPr (ak nie je na vydanom úverom prísľube doba platnosti), resp. s dobou platnosti uvedenou na úverovom prísľube, ktorá nesmie byť kratšia ako 3 mesiace odo dňa predloženia ŽoPr, z ktorého bude zrejmý prísľub banky spolufinancovať projekt zadefinovaný v ŽoPr minimálne vo výške sumy spolufinancovania zo strany žiadateľa. -úverová zmluva s komerčnou bankou, z ktorej bude zrejmé, že úver bude slúžiť na financovanie projektu zadefinovaného v ŽoPr.Vzor záväzného úverového prísľubu tvorí súčasť príloh k ŽoPr.**Forma predloženia prílohy**Listinná: Originál, alebo úradne overená kópia.Elektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVDŽiadateľ, ktorý podľa podmienok financovania žiada príspevok minimálne vo výške 90% oprávnených výdavkov v časti 10 Formulára ŽoPr čestne vyhlási, že zabezpečí spolufinancovanie projektu v potrebnej výške. Žiadateľ nepredkladá žiadnu osobitnú prílohu ŽoPr.Žiadateľ, ktorý žiada príspevok vo výške nižšej ako 90% v časti 10 Formulára ŽoPr čestne vyhlási, že zabezpečí spolufinancovanie projektu v potrebnej výške a zároveň predkladá osobitnú prílohu ŽoPr v závislosti od spôsobu preukázania disponibilných prostriedkov. |
| 1. **Podmienka, že štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese schvaľovania žiadosti o príspevok neboli právoplatne odsúdení za niektorý z vybraných trestných činov**
 |
| **Forma preukázania:**1. **Výpis z registra trestov fyzických osôb**

Listinná: Originál, alebo úradne overená kópia.Elektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD |
| 1. **Oprávnenosť aktivít projektu**
 |
| **Opis podmienky:**Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít, na podporu ktorých je zameraná táto výzva.V rámci tejto výzvy je oprávnená nasledovná aktivita:C1 Komunitné sociálne služby

|  |  |
| --- | --- |
| 021 – Stavebné práce vo výške obstarávacej ceny | * realizácia nových objektov a zariadení komunitných sociálnych služieb,
* rekonštrukcia a modernizácia objektov a zariadení komunitných sociálnych služieb,
* prístavby, nadstavby, stavebné úpravy objektov a zariadení komunitných sociálnych služieb,
* stavebno-technické úpravy areálu zariadenia komunitných sociálnych služieb, sadové úpravy a zeleň,
* ako doplnková aktivita k stavebným úpravám budov rekonštrukcia stavieb so zameraním na zvyšovanie energetickej hospodárnosti budov:
* realizácia opatrení na zlepšenie tepelno-technických vlastností konštrukcií, najmä obnova obvodového plášťa, oprava a výmena strešného plášťa vrátane strešnej krytiny, resp. povrchu plochých striech, oprava a výmena výplňových konštrukcií, opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia a zariadení objektu, ako aj výmena jeho súčastí (najmä výmena zdrojov tepla, vykurovacích telies a vnútorných inštalačných rozvodov),
 |
| 022 – Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí vo výške obstarávacej ceny | * nákup interiérového vybavenia zariadení komunitných sociálnych služieb,
* nákup prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné)
 |
| 029 Ostatný dlhodobý hmotný majetok vo výške obstarávacej ceny | * nákup interiérového vybavenia zariadení komunitných sociálnych služieb,
* nákup prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné)
 |

 |
| 1. **Podmienka, že žiadateľ nezačal práce na projekte pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o príspevku**
 |
| **Opis podmienky:**Žiadateľ nesmie začať práce na projekte pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o príspevku.Pod začatím prác sa rozumie:* začatie stavebných prác alebo
* prvý právny záväzok objednať tovar alebo službu
 |
| 1. **Podmienka, že projekt je realizovaný na území MAS**
 |
| **Opis podmienky:**Žiadateľ je povinný realizovať projekt na území MAS BODROG, o.z., ktoré tvoria katastrálne územia miest a obcí, Klin nad Bodrogom, Streda nad Bodrogom, Malý Kamenec, Veľký Kamenec, Somotor, Svinice, Svätuše, Malý Horeš, Veľký Horeš, Pribeník |
| 1. **Oprávnenosť výdavkov projektu**
 |
| **Opis podmienky:**Žiadateľ je povinný preukázať, že výdavky projektu sú oprávnené na financovanie, a teda sú v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov uvedenými v prílohe č. 2 výzvy Špecifikácia rozsahu oprávnených aktivít a oprávnených výdavkov.**Forma preukázania:** 1. **príloha ŽoPr – Rozpočet projektu**

**Doplňujúce prílohy:**Rozpočet stavby ocenený stavebným rozpočtáromV prípade, ak bola výška výdavku stanovená podľa stavebného rozpočtu oceneného autorizovanou osobou, predkladá žiadateľ ako prílohu rozpočtu projektu kópiu oceneného rozpočtu stavby.Autorizovanou osobou sa myslí osoba v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Rozpočet musí byť overený podpisom a pečiatkou autorizovanej osoby. Stanovenie výšky výdavku na základe rozpočtu stavby je možné iba pre stavby a zariadenia, ktoré sú súčasťou stavby podľa jej charakteru a projektovej dokumentácie. Pre samostatné zariadenia a samostatné hnuteľné veci, resp. súbory hnuteľných vecí je potrebné zvoliť iný spôsob stanovenia výdavku (zmluva s víťazným uchádzačom, alebo prieskum trhu).Zmluva s dodávateľom/zhotoviteľomV prípade, ak bola výška výdavku stanovená podľa uzatvorenej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ predkladá ako prílohu rozpočtu kópiu tejto zmluvu a to vrátane dodatkov k zmluve, ak existujú (žiadateľ nepredkladá komplet dokumentáciu k VO, túto predloží až po nadobudnutí účinnosti zmluvy o príspevku). Vzhľadom na podmienku poskytnutia príspevku č. 7 (Podmienka, že žiadateľ nezačal práce na projekte pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o príspevku), je potrebné, aby zmluvy s dodávateľom nenadobudli účinnosť pred účinnosťou zmluvy o príspevku (preto odporúčame naviazať účinnosť zmluvy s dodávateľom napr. na účinnosť zmluvy o príspevku alebo na výsledok kontroly verejného obstarávania/obstarávania bez identifikácie nedostatkov vo verejnom obstarávaní/obstarávaní) alebo zmluvy s dodávateľom umožňovali plnenie zmluvy až na základe písomnej objednávky žiadateľa (vystavenej po nadobudnutí účinnosti zmluvy o príspevku).Záznam z prieskumu trhuV prípade, ak bola výška výdavku stanovená prieskumom trhu, predkladá žiadateľ ako prílohu rozpočtu projektu kópiu záznamu z prieskumu trhu, ktorým žiadateľ stanovuje predpokladanú hodnotu zákazky, ktorú použije v procese verejného obstarávania, vrátane všetkých cenových ponúk.Prieskum trhu vykoná žiadateľ v súlade s inštrukciami uvedenými v kapitole 2.2.2 Príručky RO pre IROP k procesu verejného obstarávania, ktorá je dostupná na <http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1121&navID2=1121&sID=67&id=10956>.Ak sa realizuje obstarávanie mimo zákona o verejnom obstarávaní a/alebo postupy IROP nevyžadujú určenie predpokladanej hodnoty zákazky, použije sa osobitný prieskum trhu. V tomto prípade sa určí výška oprávneného výdavku na základe výsledku takéhoto prieskumu trhu. Takýto prieskum trhu môže zároveň predstavovať postup obstarávania (napr. výzva na predkladanie ponúk). Aj v tomto prípade, je žiadateľ povinný predložiť všetky cenové ponuky.**Rozpočet projektu:**Listinná: OriginálElektronická: Excel (vo formáte .xls) na CD/DVD**Súvisiaca dokumentácia:**Listinná: Kópia Elektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD |
| 1. **Kritériá pre výber projektov**
 |
| **Forma preukázania:**Informácie uvedené v žiadosti o príspevok.Osobitné prílohy ŽoPr:* **5) Rozpočet projektu,**
* **6) Ukazovatele hodnotenia finančnej situácie,**

Listinná: Originál. Elektronická: Excel (vo formáte .xls) na CD/DVD |
| 1. **Vyhlásené VO na hlavné aktivity projektu**
 |
| **Opis podmienky:**Žiadateľ je povinný najneskôr ku dňu predloženia ŽoPr vyhlásiť verejné obstarávanie súvisiace s predmetom projektu.V prípade zákaziek, ktoré nespadajú pod zákon o verejnom obstarávaní sa na takéto obstarávanie vzťahuje táto podmienka poskytnutia príspevku rovnako, t.j. žiadateľ musí začať proces obstarávania mimo zákona o verejnom obstarávaní najneskôr ku dňu predloženia ŽoPr.Verejné obstarávanie sa považuje za vyhlásené dňom uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo iného obdobného dokumentu, ktorým sa verejné obstarávanie vyhlasuje, spôsobom stanoveným zákonom o verejnom obstarávaní. Zverejnenie alebo zaslanie predbežného oznámenia sa nepovažuje za vyhlásenie verejného obstarávania.V prípade zákaziek, ktoré nespadajú pod zákon o verejnom obstarávaní je žiadateľ povinný postupovať v súlade s usmerneniami RO k procesom verejného obstarávania, ktoré obsahujú aj osobitné pravidlá obstarávania pre prípady, kedy sa na zákazku zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje. Obstarávanie sa považuje za vyhlásené dňom uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk. Žiadateľ je povinný realizovať verejné obstarávanie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a usmerneniami RO k procesom verejného obstarávania.Usmernenie RO k procesom verejného obstarávania: http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1121&navID2=1121&sID=67&id=10956.**Forma preukázania:**Informácie uvedené v žiadosti o príspevok.Žiadateľ v rámci žiadosti o príspevok definuje typ verejného obstarávania, dátum jeho vyhlásenia a odkaz na webové sídlo, kde sa nachádza oznámenie, alebo iný obdobný dokument preukazujúci vyhlásené verejné obstarávanie/obstarávanie.**Upozornenie:**MAS odporúča žiadateľovi, aby naviazal účinnosť zmluvy s dodávateľom na odkladaciu podmienku, ktorá spočíva v tom, že MAS vykoná kontrolu verejného obstarávania/obstarávania bez identifikácie nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktoré by predstavovali potrebu zrušenia verejného obstarávania alebo uplatnenia finančnej korekcie v dôsledku porušenia zákona o verejnom obstarávaní alebo usmernenia RO v oblasti verejného obstarávania. |
|

|  |
| --- |
| 1. **Podmienka mať povolenia na realizáciu aktivít projektu**
 |
| **Forma preukázania:**Informácie uvedené v žiadosti o príspevokOsobitné prílohy ŽoPr: * **7) Doklady od stavebného úradu**

**Forma predloženia prílohy**Listinná: Originál, alebo úradne overená kópia.* Elektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD
* **8) Projektová dokumentácia stavby posudzovaná stavebným úradom, vrátane výkazu výmer**

**Forma predloženia prílohy**Listinná: Originál, alebo úradne overená kópia.Elektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD**V prípade, ak projekt neobsahuje stavebné práce, tak sa na príslušnú ŽoPr táto podmienka neaplikuje.** |

 |
| 1. **Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy**
 |
| **Opis podmienky:**Žiadateľ musí preukázať (vlastnícke alebo iné) právo k nehnuteľnostiam (pozemkom a/alebo stavbám), na ktorých bude projekt realizovaný a ktoré budú užívané v nadväznosti na zrealizovaný projekt v období udržateľnosti projektu.Nehnuteľný majetok môže byť zaťažený ťarchami za podmienky, že žiadna ťarcha nesmie brániť realizácii projektu.Rekonštrukcia, prístavba, nadstavba v dôsledku ktorej dôjde k vzniku nového stavebného objektu, osobitne evidovaného na liste vlastníctva, sa považuje za novú stavbu. Majetkovo-právne vysporiadanie k novým stavbám, ktoré podliehajú stavebnému konaniu sa preukazuje stavebným povolením, alebo ohlásením stavby **Forma preukázania:****9) príloha ŽoPr - Doklady preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov****Forma predloženia prílohy**Listinná: Originál, alebo úradne overená kópia.Elektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD |
| 1. **Maximálna a minimálna výška príspevku**
 |
| **Opis podmienky:**  **Minimálna výška príspevku: 10 000,00 EUR** **Maximálna výška príspevku: 70 000,00 EUR****Výška spolufinancovania žiadateľa je minimálne 5%.****Forma preukázania:**Informácie uvedené v žiadosti o príspevok.Osobitné prílohy ŽoPr:* **5) Rozpočet projektu,**
 |
| 1. **Časová oprávnenosť realizácie projektu**
 |
| **Opis podmienky:** Žiadateľ je povinný ukončiť práce na projekte do 9 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí príspevku. |
|  |
|  |
| 1. **Súlad s požiadavkami v oblasti dopadu projektu na územia sústavy NATURA 2000**
 |
| **Opis podmienky:**Projekt, ktorý je predmetom ŽoPr, nesmie mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.**Forma preukázania:** **10) príloha ŽoPr - Doklady preukazujúce plnenie požiadaviek v oblasti dopadu projektu na územia sústavy Natura 2000.****Forma predloženia prílohy**Listinná: Originál alebo úradne osvedčená kópiaElektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD |
| 1. **Súlad s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie**
 |
| **Opis podmienky:** Projekt, ktorý je predmetom ŽoPr, musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o posudzovaní vplyvov“). V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti na životné prostredie v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov. Závery, uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov), musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t. j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu). Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi týmito faktormi.**Forma preukázania:** **11) príloha ŽoPr - Doklady preukazujúce plnenie požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie.****Forma predloženia prílohy**Listinná: Originál alebo úradne osvedčená kópiaElektronická: Sken (vo formáte .pdf) na CD/DVD |

|  |
| --- |
| 1. **Vypracovanie a predloženie ŽoPr**
 |

**4.1.ŽoPr**

ŽoPr sa skladá z formulára ŽoPr a povinných príloh ŽoPr. Formulár ŽoPr sumarizuje základné údaje o predkladanom projekte a kumuluje v prehľadnej a jednotnej forme najpodstatnejšie projektové informácie. Uvedené údaje a informácie sú nevyhnutné pre účely posudzovania projektu v rámci schvaľovacieho procesu a prípravy návrhu Zmluvy o príspevku.

Povinné prílohy ŽoPr sú vymedzené vo formulári ŽoPr, ktorý je súčasťou výzvy. V závislosti od konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku, ktorej splnenie má príslušná príloha preukazovať, existujú dva typy príloh:

1. **prílohy vypracované priamo žiadateľom** – formuláre týchto príloh tvoria súčasť dokumentácie výzvy, resp. sú vo výzve uvedené odkazy na zdroje, z ktorých je možné získať elektronické verzie formulárov týchto príloh, ktoré žiadateľ následne predkladá spolu so ŽoPr vo forme určenej vo výzve.
2. **prílohy vydávané príslušným úradom** – (napr. stavebný úrad, generálna prokuratúra a pod.)

Bližšie informácie o jednotlivých povinných prílohách sú uvedené v kapitole 3.

**4.2.Vypracovanie ŽoPr**

Žiadateľ vyplní formulár ŽoPr v súlade s inštrukciami uvedenými v tejto výzve ako aj priamo vo formulári ŽoPr.

Po úplnom vyplnení formulára ho vytlačí a podpíše (štatutárny orgán, resp. ním splnomocnená osoba). K formuláru ŽoPr doplní listinné formy príloh ŽoPr a uloží elektronické verzie formulára ŽoPr a príloh na elektronické neprepisovateľné médium (CD/DVD).

Následne ŽoPr vrátane príloh zviaže pevnou (hrebeňovou, tepelnou alebo inou) väzbou, vloží spolu s elektronickým médiom do nepriehľadného obalu, ktorý označí údajmi uvedenými nižšie a zabezpečí jeho doručenie MAS v súlade s podmienkami uvedenými v kapitole 4.3.

Obal, v ktorom je doručovaná ZoPr je potrebné označiť nasledovnými údajmi:

* názov a adresa žiadateľa;
* názov a adresa MAS;
* názov a kód výzvy;
* názov projektu;
* nápis „ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU“;
* nápis „NEOTVÁRAŤ“.

ŽoPr je potrebné vypracovať v slovenskom jazyku a písmom, umožňujúcim rozpoznanie textu, t.j. tak, aby bolo možné objektívne posúdenie jej obsahu. V prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený certifikovaný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

**4.3.Predloženie ŽoPr**

Žiadateľ **predkladá ŽoPr v listinnej forme a na dátovom nosiči na adresu:**

Miestna akčná skupina BODROG, o.z., Malý Kamenec č.147, 076 36, Malý Kamenec

ŽoPr je možné predložiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

* Osobne, v pracovných dňoch: Po - Pia od 8:00 do 12:00 hod..
* doporučenou poštovou prepravou,
* kuriérskou službou.

V prípade osobného doručenia vydá MAS žiadateľovi potvrdenie o prijatí ŽoPr s vyznačeným dátumom prijatia.

V prípade doručenia prostredníctvom pošty/kuriéra MAS potvrdenie nevydáva (toto je nahradené potvrdením subjektu vykonávajúceho poštové/kuriérske služby).

**Žiadateľ je povinný predložiť ŽoPr riadne, včas a vo forme určenej vo výzve.**

ŽoPr je doručená **riadne**, ak formát umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoPr (podmienka nie je splnená najmä v prípadoch, kedy je obsah ŽoPr vyplnený v inom ako slovenskom jazyku, alebo jazyku určenom vo výzve ako akceptovateľným alebo písmom, ktoré neumožňuje rozpoznanie obsahu textu a pod.).

ŽoPr je doručená **včas**, ak je predložená najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy, ktorý oznámi MAS na svojom webovom sídle, rozhodujúcim je pritom dátum:

* odovzdania listinnej verzie ŽoPr na prepravu poštou alebo kuriérom alebo
* odovzdania listinnej verzie ŽoPr osobne na adresu určenú vo výzve (MAS vystaví žiadateľovi potvrdenie o prijatí ŽoPr s vyznačeným dátumom prijatia).

Termín doručenia je rozhodujúci aj pre zaradenie ŽoPr do príslušných hodnotiacich kôl.

ŽoPr je doručená **vo forme**, ak je doručená v listinnej podobe.

Pre splnenie podmienok doručenia postačuje, ak tieto podmienky spĺňa samotný formulár ŽoPr (ostatné prílohy budú predmetom výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí).